



**MINISTERIO
DE HACIENDA
Y FUNCIÓN PÚBLICA**

**INSTITUTO NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**COMISIÓN PERMANENTE DE
SELECCIÓN**

10864

**CUERPO GENERAL AUXILIAR
DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO**

CUESTIONARIO 16/AUX-L

PRIMER EJERCICIO

Proceso selectivo para el ingreso libre en el Cuerpo General Auxiliar de la Administración del Estado.

INSTRUCCIONES:

1. **No abra este cuestionario hasta que se le indique.**
2. **Para la elección del ejercicio no puede utilizar máquina calculadora.**
3. **No puede disponer de hojas adicionales al propio cuestionario. Podrá utilizar como corrector el cuestionario.**
4. **Este ejercicio consta de dos partes, siendo ambas obligatorias y eliminatorias.**
En la primera parte, deberá contestar **SESENTA** preguntas, treinta de las cuales versan sobre Organización Pública y treinta son de carácter psicotécnico. Deberá también contestar tres preguntas adicionales de reserva, que serán valoradas en el caso de que se anule alguna de las sesenta anteriores.
La segunda parte, consiste en contestar **TREINTA** preguntas sobre Actividad administrativa y Dinámica y tres preguntas adicionales de reserva, que se valorarán en caso de que se anule alguna de las treinta anteriores.
Si encuentra dificultad en alguna de las preguntas NO SE DETENGA y CONTINUE contestando las restantes.
5. **Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y contienen una sola respuesta correcta.**
6. **Recuerde que el tiempo de realización de este ejercicio es de SETENTA MINUTOS.**
7. **Marque las respuestas con bolígrafo negro y compruebe siempre que la marca que va a señalar en la "Hoja de Examen" corresponde al número de pregunta del cuestionario.**
8. **En la "Hoja de Examen" no deberá anotar ninguna otra marca o señal distinta de las necesarias para contestar el ejercicio.**
9. **Las respuestas deberán ser marcadas en la "Hoja de Examen" teniendo en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia "Hoja de Examen".**
10. **Las contestaciones erróneas serán penalizadas con 1/3 del valor de cada contestación acertada.**
11. **No serán valoradas las preguntas no contestadas y aquellas en las que las marcas o correcciones efectuadas otrezcan la conclusión de que "no hay opción de respuesta" válida, de acuerdo con las instrucciones facilitadas en la "Hoja de Examen".**
12. **NO SEPARÉ EL "EJEMPLAR PARA EL INTERESADO" DE LA HOJA DE EXAMEN. EL "EJEMPLAR PARA EL INTERESADO" LE SERÁ ENTREGADO POR EL RESPONSABLE UNA VEZ FINALICE EL EJERCICIO.**

No se permite la reproducción total o parcial de este cuestionario.

1. **En relación con la estructura de la Constitución Española de 1978 (en adelante CE), señale la respuesta correcta:**
 - a) El Título IV "De la Corona", que comprende los artículos 56 a 65, regula además de las funciones del Rey, la Regencia y la tutela del Rey.
 - b) El Capítulo I "De las Cámaras" del Título III "De las Cortes Generales" está dividido en dos secciones, dedicadas al Congreso y al Senado, respectivamente.
 - c) El Capítulo IV "De las garantías de las libertades y derechos fundamentales" del Título I "De los derechos y deberes fundamentales" incluye la regulación de la institución del Defensor del Pueblo.
 - d) El Título VIII "De la organización territorial del Estado" comprende 3 Capítulos que llevan por título "De la Administración General del Estado", "De la Administración Local" y "De las Comunidades Autónomas".

2. **Según el artículo 10.1 de la CE, ¿cuál es el fundamento del orden político y la paz social?**
 - a) La libertad y la igualdad del individuo y de los grupos.
 - b) El respeto de los ciudadanos y los poderes públicos a la Constitución y al resto del ordenamiento jurídico.
 - c) La dignidad de la persona, los derechos inviolables que le son inherentes, el libre desarrollo de la personalidad, el respeto a la ley y a los derechos de los demás.
 - d) La participación de todos los ciudadanos en la vida política, económica, cultural y social.

3. **Según la CE, ¿cuál de los siguientes derechos podrá ser objeto de recurso de amparo ante el Tribunal Constitucional?**
 - a) El derecho al trabajo.
 - b) El derecho de reunión.
 - c) El derecho a la protección de la familia.
 - d) El derecho a la protección de la salud.

4. **¿Qué Jefe del Estado firmó la Constitución Española vigente?**
 - a) Adolfo Suárez González.
 - b) Torcuato Fernández-Miranda y Hevia.
 - c) Juan Carlos I.
 - d) Carlos Arias Navarro.

5. **Según lo dispuesto en el artículo 68.5 de la CE, son electores y elegibles todos los españoles que:**
 - a) Estén en pleno uso de sus derechos políticos.
 - b) Hayan alcanzado la mayoría de edad.
 - c) No hayan sido inhabilitados judicialmente.
 - d) No hayan sido incapacitados civilmente.

6. **Según el artículo 73 de la CE, ¿quién puede solicitar que el Senado se reúna en sesión extraordinaria?**
 - a) El Senado por mayoría simple.
 - b) La Diputación Permanente.
 - c) La Mesa del Senado.
 - d) El Congreso por mayoría simple.

7. **De acuerdo con el Título III de la CE, ¿se puede ser diputado y senador al mismo tiempo?**
 - a) Sí.
 - b) No.
 - c) Sólo si se es también miembro del Gobierno.
 - d) Sólo si se es miembro de una Asamblea de Comunidad Autónoma.

8. **Según el artículo 123 de la CE, el Tribunal Supremo, con jurisdicción en toda España, es el órgano jurisdiccional superior en todos los órdenes, salvo lo dispuesto en materia de garantías:**

a) Penales.	b) Políticas.
c) Militares.	d) Constitucionales.

9. **Según el artículo 124 de la CE, el nombramiento del Fiscal General del Estado se hará por el Rey a propuesta del:**
 - a) Gobierno.
 - b) Consejo General del Poder Judicial.
 - c) Tribunal Constitucional.
 - d) Consejo de Estado.

10. **De acuerdo con la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial, ¿cuál de estas salas NO forma parte del Tribunal Supremo?**
 - a) De Apelación.
 - b) De lo Contencioso-Administrativo.
 - c) De lo Social.
 - d) De lo Militar.

11. **Según el artículo 21 de la Ley 50/1997, de 27 de noviembre, del Gobierno (en adelante Ley 50/1997), señale la respuesta correcta en relación con el Gobierno en funciones:**
 - a) El Gobierno en funciones podrá presentar proyectos de Ley al Congreso de los Diputados, o, en su caso, al Senado.
 - b) Las delegaciones legislativas otorgadas por las Cortes Generales quedarán en suspenso durante todo el tiempo que el Gobierno esté en funciones.
 - c) El Gobierno en funciones podrá aprobar el Proyecto de Ley de Presupuestos Generales del Estado.
 - d) El Presidente del Gobierno en funciones podrá proponer al Rey la disolución de alguna de las Cámaras, o de las Cortes Generales.

12. **A tenor de lo dispuesto en el artículo 108 de la CE:**
- El Gobierno responde solidariamente en su gestión política ante el Congreso de los Diputados.
 - El Gobierno responde solidariamente en su gestión política ante el Senado.
 - El Gobierno responde solidariamente en su gestión política ante las Cortes Generales.
 - El Gobierno responde solidariamente en su gestión política ante el Consejo de Ministros.
13. **De acuerdo con la Ley 50/1997, los Vicepresidentes:**
- Han de ser siempre también Ministros.
 - Asisten al Consejo de Ministros, pero no son miembros del Gobierno.
 - Puede ser Ministros o no.
 - No asisten al Consejo de Ministros.
14. **De acuerdo con la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, al Presidente del Consejo de Transparencia y Buen Gobierno se le nombra, ¿para qué periodo de tiempo?**
- Para la legislatura completa en la que es nombrado.
 - Para 2 años prorrogables por otros dos.
 - Para 4 años.
 - Para 5 años no renovables.
15. **La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público establece en el artículo 59 que las Subsecretarías se crean, modifican y suprimen:**
- Por Orden del Ministro respectivo, previa autorización del Ministerio de Hacienda y Función Pública.
 - Por Real Decreto del Presidente del Gobierno.
 - Por Real Decreto del Consejo de Ministros, a iniciativa del Ministerio interesado y a propuesta del Ministro de Hacienda y Función Pública.
 - Por Orden conjunta del Ministerio de Hacienda y Función Pública y del Ministerio interesado.
16. **De acuerdo con el principio de supletoriedad previsto en el artículo 149.3 de la CE, el derecho estatal será:**
- Supletorio del derecho de las Comunidades Autónomas, pero únicamente en lo que esté atribuido a la exclusiva competencia del Estado.
 - Supletorio del derecho de las Comunidades Autónomas, pero únicamente en lo que no esté atribuido a la exclusiva competencia de éstas.
 - Nunca supletorio del derecho de las Comunidades Autónomas.
 - En todo caso, supletorio del derecho de las Comunidades Autónomas.
17. **¿Cuántas Comunidades Autónomas uniprovinciales hay actualmente constituidas en España?**
- | | |
|------|------|
| a) 6 | b) 7 |
| c) 8 | d) 9 |
18. **Determine cuál de las siguientes competencias se configura como exclusiva del Estado en los términos del artículo 149 de la CE:**
- Régimen aduanero y arancelario.
 - Asistencia social.
 - Ordenación del territorio, urbanismo y vivienda.
 - Artesanía.
19. **Según el artículo 15.4 del Tratado de la Unión Europea (en adelante TUE), el Consejo Europeo se pronunciará, excepto cuando los Tratados dispongan otra cosa, por:**
- | | |
|--------------------|-------------------------|
| a) Mayoría simple. | b) Mayoría cualificada. |
| c) Unanimidad. | d) Consenso. |
20. **Según el TUE, el Consejo:**
- Estará compuesto por representantes de los ciudadanos de la Unión.
 - Estará compuesto por los Jefes de Estado.
 - Estará compuesto por los Jefes de Gobierno de los Estados miembros.
 - Estará compuesto por un representante de cada Estado miembro de rango ministerial.
21. **De conformidad con lo previsto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, NO estarán legitimados para interponer recurso contencioso-administrativo contra la actividad de una Administración Pública:**
- Los órganos de la misma y los miembros de sus órganos colegiados, salvo que una Ley lo autorice expresamente.
 - El Ministerio Fiscal.
 - Cualquier ciudadano, cuando sea en ejercicio de la acción popular, en los casos expresamente previstos por las Leyes.
 - Las personas físicas o jurídicas que ostenten un derecho o interés legítimo.
22. **De acuerdo con el artículo 105 de la CE:**
- Una Ley Orgánica regulará el procedimiento a través del cual deben producirse los actos administrativos, garantizando, cuando proceda, la audiencia del interesado.
 - La Ley regulará el procedimiento a través del cual deben producirse los actos administrativos, garantizando, cuando proceda, la audiencia del interesado.
 - La Ley regulará el procedimiento a través del cual deben producirse los actos administrativos, garantizando, en todo caso, la audiencia del interesado.
 - Una Ley Orgánica regulará el procedimiento a través del cual deben producirse los actos administrativos, garantizando, en todo caso, la audiencia del interesado.

23. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante Ley 39/2015), establece que contra el acuerdo de acumulación de procedimientos:
- No cabe recurso alguno.
 - Cabe recurso de alzada.
 - Cabe recurso potestativo de reposición.
 - Cabe recurso extraordinario de revisión.
24. Según la Ley 39/2015, es una causa de inadmisión del recurso administrativo:
- El error en la calificación del recurso por parte del recurrente, siempre que se deduzca su verdadero carácter.
 - Haber transcurrido el plazo para la interposición del recurso.
 - Ser incompetente el órgano administrativo.
 - No motivar adecuadamente la razón por la que se impugna el acto recurrido.
25. Según el artículo 12 del Real Decreto 365/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, ¿cuál es el periodo máximo que un funcionario puede pasar en expectativa de destino y a qué situación pasa si se excede este plazo?
- 2 años, tras el cual pasará a excedencia incentivada.
 - 9 meses, tras los cuales pasará a excedencia forzosa.
 - 6 meses, tras los cuales pasará a suspensión provisional.
 - 1 año, tras el cual pasará a excedencia forzosa.
26. Según el artículo 97 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Estatuto Básico del Empleado Público (en adelante TREBEP), ¿en qué plazo prescribirán las sanciones impuestas y desde qué momento se comienzan a contar estos plazos?
- Las sanciones impuestas por faltas muy graves prescribirán a los dos años, comenzando a contarse los plazos desde que se hubieran cometido las faltas.
 - Las sanciones impuestas por faltas graves prescribirán al año, comenzando a contarse los plazos desde la ejecutividad de la resolución sancionadora.
 - Las sanciones impuestas por faltas leves prescribirán al año, comenzando a contarse los plazos desde la firmeza de la resolución sancionadora.
 - Las sanciones impuestas por faltas graves prescribirán a los dos años, comenzando a contar los plazos desde la resolución del procedimiento sancionador que pone fin a la vía administrativa.
27. De acuerdo con el artículo 16 del TREBEP, el ascenso desde un cuerpo o escala de un Subgrupo, o Grupo de clasificación profesional en el supuesto de que éste no tenga Subgrupo, a otro superior, constituye la:
- Promoción profesional vertical.
 - Carrera profesional vertical.
 - Promoción interna vertical.
 - Carrera profesional interna.
28. En los estados de gastos de los Presupuestos Generales del Estado, la clasificación que agrupará los créditos por capítulos separando las operaciones corrientes, las de capital, las financieras y el Fondo de Contingencia de ejecución presupuestaria, es la:
- Clasificación orgánica.
 - Clasificación económica.
 - Clasificación por programas.
 - Clasificación por objetivos.
29. Según lo establecido en el artículo 134 de la CE, toda proposición o enmienda que suponga aumento de los créditos o disminución de los ingresos presupuestarios requerirá para su tramitación la conformidad del:
- Congreso.
 - Gobierno.
 - Senado.
 - Ministerio de Hacienda y Función Pública.
30. De acuerdo con el artículo 15 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, el principio de igualdad de trato tiene:
- Carácter sectorial.
 - Carácter transversal.
 - Carácter vertical.
 - Carácter elemental.
- 31 a 32. ¿Cuál de las opciones (a, b, c o d) tiene un significado más parecido a la palabra escrita en mayúscula?
31. FAMOSO
- Magnánimo.
 - Reputado.
 - Lúcido.
 - Eminente.
32. VERSÁTIL
- Voluble.
 - Instruido.
 - Hermoso.
 - Verboso.
- 33 a 35. Señale qué palabra es antónimo de la palabra escrita en mayúscula:
33. DESVIAR
- Trabucar.
 - Deshilar.
 - Torcer.
 - Enfilar.
34. ALABAR
- Vltorear.
 - Vituperar.
 - Vaticinar.
 - Velar.

35. ENCONO

- a) Libre.
- b) Desordenado.
- c) Escondido.
- d) Aprecio.

36 a 38. Señale qué palabra es la palabra sobrante por no tener un significado parecido a la palabra escrita en mayúscula:

36. RESPETUOSO

- a) Deferente.
- b) Urbano.
- c) Cortés.
- d) Denodado.

37. GENEROSO

- a) Filántropo.
- b) Altruista.
- c) Pródigo.
- d) Formidable.

38. RETRAIDO

- a) Cohibido.
- b) Apocado.
- c) Tímido.
- d) Efímero.

39 a 40. Señale qué definición es la que se corresponde con la palabra escrita en mayúscula:

39. ENCOMIO

- a) Presunción o suposición.
- b) Embuste o mentira. Similar al engaño.
- c) Elogio o alabanza.
- d) Rencor o animadversión.

40. PREDIO

- a) Heredad o hacienda.
- b) Presagio o premonición.
- c) Precedente o anticipatorio.
- d) Mandato u orden.

41 a 42. Señale qué palabra se corresponde con la definición dada:

41. MIXTO, MEZCLADO O REVUELTO:

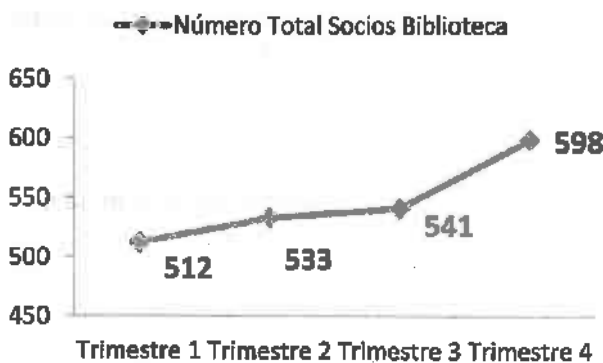
- a) Misceláneo.
- b) Palmario.
- c) Fachendoso.
- d) Turgente.

42. INTENCIÓN CONTINUADA Y EXAGERADA DE REALIZAR UNA TAREA LO MEJOR POSIBLE:

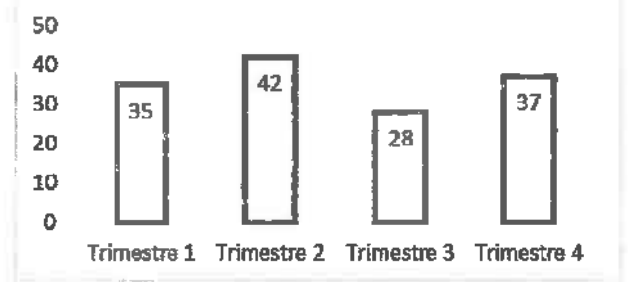
- a) Prurito.
- b) Preeminente.
- c) Ralo.
- d) Munífico.

43 a 48. A la vista de los datos incluidos en los gráficos adjuntos, conteste a las seis preguntas siguientes:

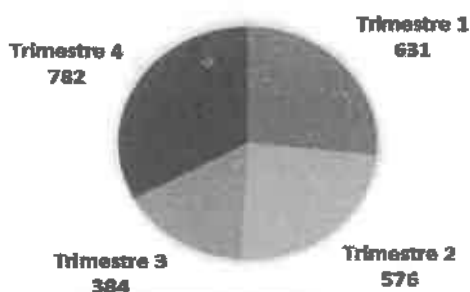
Socios Biblioteca Año 2015



Préstamo libros Año 2015



USO SALA DE LECTURA 2015



<p>43. ¿Qué trimestre del año han bajado los préstamos de libros, con respecto al anterior, pero ha subido el número de socios si en el último trimestre del año 2014 se realizaron 40 préstamos y el número de socios fue de 514?</p> <p>a) El primero. b) El segundo. c) El tercero. d) El cuarto.</p>	<p>44. ¿Qué trimestre es mayor el número de préstamos en proporción al número de socios?</p> <p>a) El primero. b) El segundo. c) El tercero. d) El cuarto.</p>
<p>45. ¿Qué porcentaje de uso ha tenido la Sala de Lectura el cuarto trimestre de 2015 con respecto al total del año?</p> <p>a) 49,15 % b) 24,85 % c) 16,35 % d) 32,95 %</p>	<p>46. ¿Cuál ha sido la media de préstamos de libros durante el año 2015?</p> <p>a) 36,3 libros. b) 34 libros. c) 35,5 libros. d) 34,8 libros.</p>
<p>47. ¿Cuál ha sido la media de uso de la sala de lectura por socio en el primer trimestre?</p> <p>a) 1,36 usos. b) 1,23 usos. c) 2,02 usos. d) 0,90 usos.</p>	<p>48. ¿Qué trimestre ha supuesto un 24,6% de los préstamos totales del año?</p> <p>a) El primero. b) El segundo. c) El tercero. d) El cuarto.</p>

49. Complete la serie de números con las operaciones correspondientes: $43 _ 34 _ 20 _ 16 = 81$
- a) $+ | + | -$
b) $+ | - | +$
c) $+ | + | +$
d) $- | + | +$
50. Complete los espacios en blanco con las operaciones correspondientes: $_ \text{ de } 76 = 114$
- a) $2/3$.
b) $3/2$.
c) $5/4$.
d) $4/5$.
51. Complete la serie de números con las operaciones correspondientes: $(18,55 + 19,82 - 13,37) / 0,5 = _$
- a) 40
b) 50
c) 30
d) 25
52. Tres docenas de peras y cuatro y media de manzanas hacen un total de:
- a) 78 unidades.
b) 84 unidades.
c) 90 unidades.
d) 98 unidades.
53. Si un libro que nos costó 5,4 euros lo vendemos un 15% más caro, ¿por cuánto dinero lo venderemos?
- a) 6,21 euros.
b) 6 euros.
c) 6,5 euros.
d) 6,15 euros.
54. Si en un corral hay el doble de gallinas que de gallos, y de pollos el cuádruple de las gallinas y de los gallos juntos, ¿cuántos pollos tenemos si en total hay 315 animales?
- a) 198.
b) 280.
c) 225.
d) 252.
- 55 a 60. A la vista de los datos que siguen, deberá indicar la categoría en la que deberán archivar los siguientes documentos que tienen las características que se indican a continuación:

Documentos entrantes				
Referencia	Estado	Fecha	Destino	Cantidad presupuestada
15022013-078	Tramitado	15/02/2014	CORBALAN (Teruel)	12.250 €
30012015-009	Anulado	30/01/2015	EL VALLECILLO (Teruel)	15.500 €
24082014-015	Rechazado	24/08/2011	MALLEN (Zaragoza)	12.000 €
16052015-023	Rechazado	16/05/2015	JATIEL (Teruel)	83.540 €
05102014-121	Tramitado	05/10/2015	ALCAÑIZ (Teruel)	23.750 €
20062013-006	Tramitado	20/06/2015	MARTIN DEL RIO (Teruel)	10.500 €

Archivo

Categoría A. Documentos que cumplen las siguientes características: - Con valoración económica superior a 15.000 € - Fechados en los años 2014 o 2015 - Estado: Tramitado	Categoría C. Documentos que cumplen las siguientes características: - Estado: Rechazado o Anulado - Fechados en los años 2014 o 2015
Categoría B. Documentos que cumplen las siguientes características: - Con valoración económica inferior a 14.999 € - Fechados en los años 2014 o 2015 - Estado: Tramitado	Categoría D. Documentos que cumplen las siguientes características: - Que cumpla una de las dos opciones siguientes: o Con un destino diferente de Teruel o Con fecha anterior a 2014

¿En qué categoría deberán archivarse cada uno de los documentos indicados en las siguientes preguntas?
 Marque: a) para la Categoría A; b) para la Categoría B; c) para la Categoría C; y d) para la Categoría D.

55. Referencia: 15022013-078	56. Referencia: 30012015-009	57. Referencia: 24082014-015
58. Referencia: 16052015-023	59. Referencia: 05102014-121	60. Referencia: 20062013-006

Preguntas de reserva

- Según el artículo 54 de la CE, el Defensor del Pueblo desempeña la defensa de los derechos del Título I como alto comisionado de:
 - El Gobierno.
 - El Tribunal Constitucional.
 - La Corona.
 - Las Cortes Generales.
- De conformidad con la Ley 39/2015, la Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos cualquiera que sea su forma de iniciación salvo en determinadas excepciones legales. Una de dichas excepciones legales es:
 - La caducidad del procedimiento.
 - La prescripción.
 - La desaparición sobrevenida del objeto del procedimiento.
 - La terminación del procedimiento por pacto o convenio.
- Complete el espacio en blanco del siguiente ejercicio con la solución correcta: El ___ de 1200 es 264:
 - 15%.
 - 30%.
 - 26%.
 - 22%.

SEGUNDA PARTE

1. Según el Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero (en adelante RD 208/1996), por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, la situación en la que se encuentra un determinado expediente administrativo es:
 - a) Información particular.
 - b) Información privilegiada.
 - c) Información general.
 - d) Información clasificada.
2. Según el RD 208/1996, facilitar a los ciudadanos la orientación y ayuda que precisen en el momento inicial de su visita, y en particular, la relativa a la localización de dependencias y funcionarios, se corresponde con la función:
 - a) De orientación e información.
 - b) De recepción y acogida.
 - c) De recepción de las quejas y reclamaciones.
 - d) De gestión.
3. Según el Real Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el Sistema Español de Archivos de la Administración General del Estado y de sus Organismos Públicos y su régimen de acceso, el Archivo Central cumplirá la función de:
 - a) Aplicar programas de reproducción de documentos en soportes alternativos para garantizar la conservación de los documentos originales y fomentar su difusión.
 - b) Llevar a cabo el proceso de identificación de series y elaborar el cuadro de clasificación.
 - c) Organizar los documentos producidos por sus respectivas unidades.
 - d) Llevar a cabo las transferencias preceptivas y periódicas de documentos al Archivo histórico, acompañadas de los correspondientes instrumentos de descripción elaborados.
4. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante Ley 39/2015):
 - a) Las notificaciones se practicarán preferentemente por medios electrónicos y, en todo caso, cuando el interesado resulte obligado a recibirlas por esta vía.
 - b) Las notificaciones se practicarán preferentemente por medios no electrónicos, salvo que el interesado resulte obligado a recibirlas de manera electrónica.
 - c) Las notificaciones se practicarán preferentemente por medios electrónicos, pero en ningún caso se podrá obligar al interesado a recibirlas por esta vía.
 - d) Las notificaciones se practicarán preferentemente por medios no electrónicos, salvo que el interesado haya optado por ser notificado mediante medios electrónicos.
5. Según la Ley 39/2015, señale la respuesta correcta respecto de los sistemas de identificación de los interesados en el procedimiento:
 - a) La admisión de sistemas basados en certificado electrónico reconocido o cualificado de sello electrónico conllevará la admisión de los sistemas de clave concertada y de los sistemas basados en certificados electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica.
 - b) La admisión de los sistemas basados en certificado electrónico reconocido o cualificado de sello electrónico conllevará la admisión de los sistemas basados en certificados electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica pero no los sistemas de clave concertada.
 - c) La admisión de los sistemas de clave concertada conllevará la admisión de los sistemas basados en certificados electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica y sistemas basados en certificados electrónicos reconocidos o cualificados de sello electrónico.
 - d) La admisión de sistemas basados en certificados electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica conllevará la admisión de los sistemas de clave concertada.
6. Según la Ley 39/2015, si algún interesado NO dispone de los medios electrónicos necesarios:
 - a) Su identificación o firma electrónica en el procedimiento administrativo deberá ser válidamente realizada por un funcionario público mediante el uso del sistema de firma electrónica del que esté dotado para ello.
 - b) Su identificación o firma electrónica en el procedimiento administrativo no podrá ser válidamente realizada por un funcionario público mediante el uso del sistema de firma electrónica del que esté dotado para ello.
 - c) Su identificación o firma electrónica en el procedimiento administrativo podrá ser válidamente realizada por un funcionario público mediante el uso del sistema de firma electrónica del que esté dotado para ello.
 - d) El expediente no se tramitará por no disponer de los medios electrónicos necesarios.
7. Señale la función del comando CMD si lo ejecutamos en Inicio –Buscar programas y archivos:
 - a) Accedemos a la consola MS-DOS.
 - b) Nos muestra todos los programas.
 - c) Accedemos al registro de Windows.
 - d) Apaga el ordenador.
8. En Windows 7, ¿qué combinación debemos pulsar para eliminar de forma permanente un documento, sin que pase por la papelera de reciclaje?
 - a) MAYÚSCULAS + SUPR
 - b) Ctrl + SUPR
 - c) Windows + SUPR
 - d) Bloq. Mayúsculas + SUPR
9. ¿Qué combinación de teclas hace aparecer la lupa en Windows 7?
 - a) Tecla Logo Windows + (+)
 - b) Tecla Logo Windows + F3
 - c) Tecla Logo Windows + F4
 - d) Tecla Logo Windows + L

10. Señale la opción correcta para mostrar el editor del registro desde el comando Ejecutar en el menú de inicio de Windows 7:
- a) Teclar REGISTRY
 - b) Teclar REGEDIT
 - c) Teclar REGISTER
 - d) Teclar REG
11. Señale la opción INCORRECTA acerca del comprobador de errores en disco en Windows 7:
- a) Se puede desactivar la comprobación de una unidad en el arranque de Windows.
 - b) No se puede desactivar la comprobación de una unidad en el arranque de Windows.
 - c) Equivale al comando CHKDSK
 - d) Se puede restringir a determinadas unidades de disco.
12. Señale el significado de la palabra TESAURO en Word 2010:
- a) Traductor.
 - b) Corrector ortográfico.
 - c) Diccionario de sinónimos.
 - d) Ninguna de las anteriores.
13. Señale la opción correcta para seleccionar todo un párrafo en Word 2010:
- a) Basta dar un clic sobre una palabra del párrafo.
 - b) Basta con pulsar y mantener la tecla CTRL y hacer clic en cualquier parte del párrafo.
 - c) Basta dar un triple clic en una palabra del párrafo.
 - d) Basta dar doble clic en una palabra del párrafo.
14. Señale la opción correcta para Word 2010 si queremos guardar un documento con nombre:
- a) F12
 - b) F7
 - c) F8
 - d) ALT + F8
15. Señale la función de la tecla F5 en Word 2010:
- a) Abre la ventana buscar y reemplazar.
 - b) Insertar autotexto.
 - c) Activar barra de menú.
 - d) Activar modo de extensión.
16. Señale cuál debe de ser la extensión de un documento que queremos usar posteriormente como plantilla en Word 2010:
- a) .DOC
 - b) .DOCX
 - c) .PTT
 - d) .DOTX
17. En Excel 2010, ¿qué tipo de referencia es D\$2?
- a) Mixta.
 - b) Relativa.
 - c) Absoluta.
 - d) Abreviada.
18. Señale cómo se denomina al contenido de una celda que NO va precedido del signo igual:
- a) Fórmula.
 - b) Variable.
 - c) Función.
 - d) Constante.
19. Señale cuál de las opciones es la correcta para restar D6 de D5 en Excel 2010:
- a) =(D5:D6)
 - b) =D5-D6
 - c) =RESTA (D5:D6)
 - d) =RESTA (D5-D6)
20. En Excel 2010, ¿cuál es la función del signo &?
- a) Unir.
 - b) Separar.
 - c) Comparar.
 - d) Fijar.
21. En Excel 2010, ¿qué es transponer un rango?
- a) Cambiar filas por columnas.
 - b) Cambiarlo de sitio.
 - c) Llevarlo a otra hoja.
 - d) Ampliar el rango.
22. ¿En qué consiste la opción compactar y reparar la Base de Datos en Access 2010?
- a) Elimina las tablas inútiles.
 - b) Elimina consultas muy lentas.
 - c) Corrige errores por fragmentación en la estructura o daño en el archivo.
 - d) Corrige las redundancias producidas en las tablas.
23. En referencia a bases de datos, al sistema por el cual el campo clave de una tabla pasa a formar parte de la clave de otra, estando ambas relacionadas, se le conoce como:
- a) Ponderación de clave.
 - b) Extensión de clave.
 - c) División de clave.
 - d) Propagación de clave.
24. Señale la opción correcta acerca de los TRIGGERS o disparadores en Access 2010:
- a) Actúan sólo sobre las tablas.
 - b) Actúan sobre las consultas.
 - c) No existen.
 - d) Actúan sobre tablas y consultas.
25. Para relacionar dos tablas en Access 2010, ¿cómo tendrán que ser los campos relacionados?
- a) Ambos serán clave principal.
 - b) Ambos campos serán numéricos.
 - c) Con el mismo nombre.
 - d) Tendrán el mismo tipo de datos.
26. Señale cuál es el motor interno de una base de datos Access 2010:
- a) SGDB
 - b) DAO
 - c) ADO
 - d) ACE

